

Stadt Ulm · BS · 89070 Ulm

Postadresse: Zeitblomstraße 7  
Dienstadresse: Wilhelmstraße 23

An die Sorgeberechtigten  
der Schüler\*innen  
des Kepler-Gymnasiums

Sachbearbeitung Frau Eckert  
Telefon (0731) 161-3169  
Telefax (0731) 161-1625  
E-Mail m.eckert@ulm.de  
Unser Zeichen BS/Ec  
Datum 12.07.2024

### **i-NET-Menue Schulverpflegung Einführung eines neuen onlinebasierten Bestell- und Bezahlsystems für die Mittagstischverpflegung**

Sehr geehrte Damen und Herren,  
liebe Schüler\*innen,

zum Schuljahresbeginn 2024/2025 wird auf ein neues onlinebasiertes Bestell- und Bezahlssystem umgestellt. Die bisherige Internetplattform "WebMenü" wird durch "**i-NET- Menue®**" abgelöst.

Das Mittagessen wird zukünftig über das System i-NET-Menue® online bestellt und bargeldlos abgerechnet. Die Bezahlung erfolgt wie bisher über ein Konto der Stadt Ulm, auf das Sie als Eltern vorab Geld überweisen müssen.

Die Registrierung im neuen System ist Voraussetzung für die Teilnahme der Kinder an der schulischen Mittagstischverpflegung sowie am Snackverkauf, sofern dieser angeboten wird.

- Bitte registrieren Sie sich ab dem **15.07.2024 bis möglichst zum 23.08.2024** bei i-NET-Menue®. Eine detaillierte Anleitung haben wir beigefügt.
- Der Speiseplan für die erste Essens-Woche nach den Ferien wird Ende August 2024 online sein. In der ersten Schulwoche finden ab Dienstag ausschließlich die Probeessen für die Erstklässler\*innen sowie an Standorten mit einem Snackangebot der Snackverkauf statt. Bitte beachten Sie die im Bestellsystem hinterlegten Bestellfristen.
- Für Eltern, deren Kinder bereits an der bargeldlosen Mittagstischverpflegung über WebMenü teilnehmen: Bitte informieren Sie uns **bis zum 31.07.2024** darüber, wie wir mit Ihrem noch bestehenden Guthaben weiter verfahren sollen. Nutzen Sie hierfür den beiliegenden **Rückmeldebogen zur Guthabenübertragung**.

Wir wünschen Ihnen viel Spaß mit dem neuen Bestell- und Abrechnungssystem.

Mit kulinarischen Grüßen

Stadt Ulm  
Team Ernährung



## 1. Rückmeldebogen zur Guthabenübertragung ausfüllen und bis zum **31.07.2024**

- /// entweder im Sekretariat abgeben
- /// oder per Mail senden: [onlinebestellsystem@ulm.de](mailto:onlinebestellsystem@ulm.de)
- /// oder per Post schicken: Stadt Ulm  
Abteilung Bildung und Sport  
Sachgebiet Ernährung  
Wilhelmstraße 25  
89073 Ulm

## 2. Einmalige Eltern-Registrierung im Portal "i-NET-Menue"



- /// Link aufrufen <https://eltern.inetmenue.de/fs/parent/login> (oder QR Code scannen) und auf "**Registrieren**" klicken
- /// Bitte füllen Sie die Pflichtfelder\* aus
- /// Wählen Sie im weiteren Verlauf

Ich möchte mein Kind im i-NET registrieren  
Systemnummer
- /// 6-Stellige Systemnummer: **122448**
- /// Datenschutzbestimmungen akzeptieren und auf "weiter" klicken
- /// Nach der Registrierung erhalten Sie eine E-Mail an die angegebene E-Mail-Adresse (ggf. im Spam-Ordner nachschauen).  
**Diese E-Mail bitte bestätigen!**
- /// IBAN angeben, diese wird für Rückzahlungen benötigt

## 3. Registrierung Ihres Kindes für das "i-NET-Menue"

- /// Im nächsten Schritt können Sie nun Ihr(e) Kind(er) registrieren
  - ✓ Vor- und Nachname des Kindes
  - ✓ Benutzername (= Ihre E-Mail-Adresse)
  - ✓ Klasse
  - ✓ Geburtsdatum
  - ✓ Datenschutzrichtlinien zustimmen
  - ✓ (ggf. weiteres Kind registrieren)
- /// Unter <https://keplergym-ulm.inetmenue.de> können Sie i-NET-Menue ab sofort umfänglich nutzen.

## 4. Guthabenkonto aufladen ab dem 25.07.2024



- /// bequem per Überweisung oder per Dauerauftrag  
(Bitte beachten Sie: Guthaben für das neue Bestellsystem können erst ab dem ersten Ferientag, 25.07.2024, aufgeladen werden.)

- /// Bankverbindung zum Aufladen des Guthabenkontos:

Kontoinhaber: Stadt Ulm  
IBAN: IBAN DE13 6305 0000 0021 2608 74  
Name der Bank: Sparkasse Ulm

Damit die Zahlung schnell zugeordnet werden kann, geben Sie bitte als Verwendungszweck

- ✓ die **Schule**,
- ✓ den **vollständigen Namen Ihres Kindes** sowie
- ✓ die **Klasse** Ihres Kindes ein.

- /// Wichtig: Ein aufgeladenes Guthabenkonto ist Voraussetzung zur Bestellung des Mittagessens!
- /// Sollte das Guthaben während des Schuljahres zu Neige gehen, werden Sie automatisch per E-Mail daran erinnert, das Konto wieder aufzuladen. Bitte bedenken Sie, dass Überweisungen mind. 2-3 Tage brauchen, um auf dem Empfängerkonto gebucht zu werden.
- /// Bei Abwesenheit, Krankheit oder generellen Änderungen können Sie entsprechend der hinterlegten Fristen jederzeit Abwesenheiten eintragen, bzw. Stornierungen vornehmen.



### Neuer Chip!

Für i-NET-Menue® werden neue Chips benötigt. Die bisher genutzten Chips können ab dem 01.10.2024 in Ihrem Sekretariat zurückgegeben werden.

Für die Nutzung von i-NET-Menue® wird ein RFID Chip benötigt, mit dem zum einen an der Essensausgabe das vorbestellte Gericht abgeholt werden kann, zum anderen auch Spontankäufe (z. B. Snacks) getätigt werden können. Die Bezahlung erfolgt über das hinterlegte Guthaben.

Haben Sie die Registrierung bei i-NET-Menue® bis zum 23.08.2024 durchgeführt, wird der neue Chip am ersten Schultag über den Klassenlehrer ausgegeben. Bei einer späteren Registrierung muss der Chip im Sekretariat abgeholt werden.

Die Kosten für diese "Erstausrüstung" übernimmt die Stadt Ulm.

Sollte der Chip verloren gehen, kann man diesen im Sekretariat sperren lassen. Ersatz-Chips gibt es ebenfalls im Sekretariat gegen eine Gebühr von 5,- €. Die Verrechnung erfolgt über das hinterlegte Guthaben.

## Kostenlose i-NET-Menue App



Sie können Ihre Bestellungen auch bequem über die i-NET-Menue®-App verwalten: Einfach Im Google Play Store, bzw. Apple Store nach „i-NET-Menue“ suchen oder den QR-Code in Ihrem Profil in i-NET-Menue® scannen und kostenlos herunterladen!

Die einmalige Registrierung zur digitalen Mittagessen-Bestellung kann, wie oben beschrieben, auch über die App erfolgen. Hierzu klicken Sie auf "Mit Elternzugang anmelden" und anschließend auf "Registrieren"(Alle weiteren Schritte siehe 2.)).

Nach erfolgreicher Registrierung benötigen Sie für den Login:

- ✓ **Systemnummer** der Einrichtung Ihres Kindes (siehe 2.))
- ✓ **Benutzernamen** (E-Mail-Adresse)
- ✓ **Passwort**

## Sie haben Fragen?

Eine detaillierte Anleitung zur Registrierung sowie nähere Informationen zum System finden Sie im umfangreichen **Onlinehandbuch**, das Sie sowohl direkt auf der i-NET-Menue®-Seite unter "Anleitungen & Hilfe" als auch über folgenden Link, bzw. QR-Code erreichen können:

<https://benutzerhandbuch.inetmenue.de/>



Für Fragen zum Bestellsystem, zur Registrierung oder zum Guthabenkonto, wenden Sie sich bitte an die Firma SCHWARZ Computer Systeme GmbH.

Kundenhotline: +49 (0) 9181 4855-129

E-Mail: support@inetmenue.de

Für alle Fragen rund um das Thema Speiseplan schreiben Sie uns gerne jederzeit!

E-Mail: [onlinebestellsystem@ulm.de](mailto:onlinebestellsystem@ulm.de)

Mit kulinarischen GrüÙe

Stadt Ulm  
Team Ernährung



Stadt Ulm · BS · 89070 Ulm

Abteilung Bildung und Sport  
Sachgebiet Ernährung  
Wilhelmstraße 25  
89073 Ulm

Datum

12.07.2024

### **Rückmeldebogen zur Mittagstischverpflegung**

Bitte kreuzen Sie das für Sie zutreffende Kästchen an und ergänzen die entsprechenden Angaben leserlich. Senden Sie dann den Rückmeldebogen **bis spätestens 31.07.2024** an die obige Adresse oder wie in der Anleitung angegeben, zurück.

Sollten Sie eine Guthabenübertragung auf das neue Benutzerkonto Ihres Kindes wünschen, bitten wir Sie, Ihr(e) Kind(er) auf dem neuen Portal "i-NET-Menue@" der Firma Schwarz ab dem 15.07.2024 zu registrieren. Nur dann ist eine Guthabenübertragung möglich.

Sollten wir bis zum oben genannten Stichtag keine Rückmeldung von Ihnen erhalten, wird der Betrag für schulische Zwecke verwendet (z. B. für Projekte, Förderverein o. Ä.).

- Mein Kind wird ab dem Schuljahr 2024/2025 **nicht mehr** an der Mittagstischverpflegung teilnehmen. Bitte überweisen Sie mir das Restguthaben des Benutzerkontos auf unten genanntes Konto.
  
- Mein Kind wird ab dem neuen Schuljahr 2024/2025 weiterhin an der Mittagstischverpflegung teilnehmen. **Bitte übertragen Sie das noch bestehende Guthaben auf das neue i-NET-Menue@ Benutzerkonto.**

#### **Bitte ausfüllen:**

Vor- und Zuname Sorgeberechtigter:

---

Vor- und Zuname Schüler\*in:

---

Schule:

---

IBAN (nur auszufüllen, wenn Rücküberweisung gewünscht):

---

Telefonnummer:

E-Mail:

---